

東京農業大学稲花小学校

# オンラインによる学校説明会

## 参加の手引き

### 1 事前に準備するもの

#### ①インターネットに接続した機器（PC・スマートフォン・タブレット等）

- PCの場合は、特に事前準備は不要です。また、PCにカメラは不要です。
- **スマートフォン・タブレット（iPhone/Android）の場合は、アプリが必要**となります。あらかじめ「App Store」「Google Play」から、アプリ「**Zoom Cloud meetings**」をインストールしておいてください。（似た名称のアプリが複数ありますのでご注意ください）
- **1家族につき、1つの機器からのみ**ご参加ください。

#### ②イベント申込番号

- miracompassで「受付票」を表示・出力した際に、最上段に記載されている「（5桁の数字） - （5桁の数字）」の番号です。
- 「受付票」を再度表示させたい場合は、以下の手順で操作してください。
  - （1）miracompassにログインし、登録したユーザ名をクリックする。
  - （2）「Step1 東京農業大学稲花小学校のイベント一覧」の画面の右はじに表示された **申込確認・変更** をクリックする。
  - （3）「申込内容確認（東京農業大学稲花小学校）」の画面の最下段に表示された **「申込票」の表示** をクリックする。

#### ③説明会URL

- 前日の夕方までに、**miracompass** に登録されたアドレス宛にメール配信いたします。

## 2 説明会への参加方法

- 以下の手順で機器を操作してください。
  - (1) 説明会開始時刻の5分前（8時55分／10時55分／12時55分）を目途に、メールで配信された説明会のURLをクリックしてください。
  - (2) 「Zoom」が起動し、「電子メールアドレス」と「名前」の入力が求められます。「メール」欄には miraicompass で登録したアドレスを、「名前」欄には「イベント申込番号（半角数字5桁 - 5桁）」をハイフン含め入力し **Web セミナーに参加** を押してしてください。

※入力欄が表示されない場合は、画面下部「ミーティングを起動」のテキストをクリックして **Zoom ミーティングを開く** を押してください。
  - (3) その他必要な場合は、画面の指示に従ってください。

※「Zoom」のバージョンが古い場合は、「バージョン5.0」以上への更新が必要となります。画面の指示にそって更新した後、再度（2）の入力を行ってください。
  - (4) 所定の時刻より説明が始まります。音声が届かない場合は、使用している機器のボリュームを操作してください。**参加者はマイクやカメラは使用しません。**
  - (5) 説明が終了しましたら「Zoom ウェビナー」を退出してください。

### ※ 設定等の事前確認方法

メールにて説明会の URL を受信した後、上記（1）～（3）までの操作を、前もってお試してください。「Web セミナーは 2020/06/20 のためにスケジュールされています。」「ホストが本ウェビナーを開始するまでお待ちください。」といったテキストが表示されれば、機器の準備・設定に問題はありません。

## 3 その他

- 当日は、**電話でのお問い合わせには対応できません。** ご了承ください。
- ネットワーク障害等、本校側の事情による開始の遅れや中断、または中止せざるを得ない状況が発生した場合は、発生状況のご報告及び今後の対応方法について、**miraicompass に登録されたアドレス宛にメール配信**いたします。