

# 東京農業大学稲花小学校 2019年度 募集要項

## 農大稲花小が求める子ども及び保護者像

- (1) 農大稲花小の方針に寄り添い、新しい小学校文化を共に創っていくことができる家庭の子ども及び保護者。
- (2) 農大稲花小のカリキュラムに対し、前向きに取り組める子ども。それを支えられる保護者。

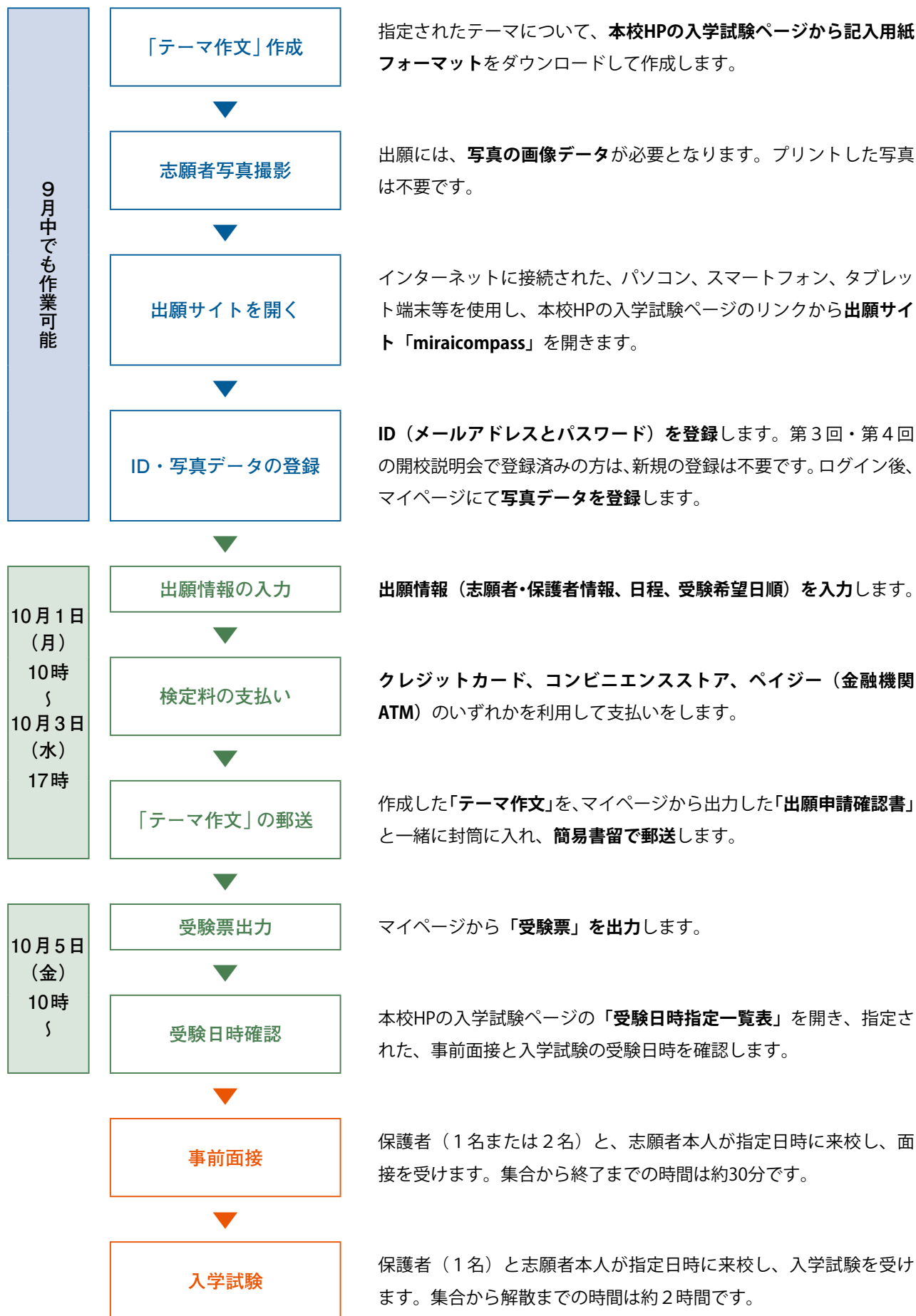
## 出願資格

2012年4月2日から2013年4月1日までに出生した子ども

## 日程・概要

	前 期	後 期
入 学 試 験	11月1日(木) 11月2日(金) 11月3日(土) } から1日	11月10日(土) 11月11日(日) 11月12日(月) } から1日
	前期・後期の併願可 受験日の希望を申請可(志願者数によっては希望通りにならない場合あり) (試験内容) ペーパーテスト、行動観察	
募 集 人 数	前後期合計 男子36名 / 女子36名	
	男子約25名 / 女子約25名	男子約11名 / 女子約11名
出 願 (検 定 料) (テ ー マ 作 文)	出願サイト「miraicompass」によるインターネット出願 10月1日(月) 10:00 ~ 3日(水) 17:00 前期のみ/後期のみ 25,000円 前後期併願 45,000円 支払いはクレジットカード・コンビニエンスストア・ペイジーのいずれかを選択 本校HP上の所定フォーマットにて作成 10月5日(金) 郵送必着	
受 験 票 出 力	10月5日(金) 10:00 ~ 出願サイトにて受験票を出力	
受 験 日 時 通 知	事前面接・入学試験の受験日時は本校HPにて通知	
事 前 面 接	10月9日(火) ~ 26日(金) 本校より指定された日時(変更不可)	
合 格 発 表	11月5日(月) 10:00	11月14日(水) 10:00
	本校HPにて通知 合格通知を本校より郵送	
入 学 金 納 入	入学金 250,000円	
入 学 手 続 書 類 提 出	11月8日(木) 必着 (窓口受付) 7日10:00 ~ 8日16:00	11月16日(金) 必着 (窓口受付) 16日10:00 ~ 16:00
補 欠 の 繰 上 通 知	原則として12月中旬まで	
入 学 者 説 明 会	第1回 2018年12月16日(日) 14:00 ~ 16:00 第2回 2019年2月2日(土) 10:00 ~ 12:00	

## 試験当日までの流れ



## 出願準備① 「テーマ作文」作成

テーマ：「子どもを育てる上での小学校の役割と家庭の役割」

「農大稲花小が求める子ども及び保護者像」（1ページ）を理解の上、具体例を挙げながら、ご家庭の考えをお書きください。

文字数：1,000～1,100字

用紙：本校HPの入学試験ページから、記入用紙フォーマットをダウンロードできます。

手書きの場合はpdfファイルを、パソコンで入力する場合はWordファイルを使用してください。

- ・面接時の選考資料として用います。
- ・出力はA4サイズに限ります。
- ・用紙へのテーマの記入は不要です。
- ・パソコンで入力する場合、書式（1行の文字数や行数、文字サイズ、フォント等）は変更しないでください。
- ・手書きの場合、用紙を2枚出力し、ボールペン等の消えない筆記具で記入してください（修正液可）。鉛筆や消せるボールペンは不可とします。

## 出願準備② 志願者写真撮影

出願には、写真の画像データを使用します。以下の条件でご用意ください。

- ・2018年7月1日以降に撮影したもの。
- ・脱帽した志願者本人の上半身（胸部より上）を正面から撮影したもの。
- ・背景がシンプルで、本人の輪郭を正しく認識できるもの。
- ・JPEGまたはPNG形式で保存したもの。
- ・ファイルサイズ3MB以内で、本人を正しく認識できるレベルの画質のもの。

## 出願準備③ ID・写真データの登録

### （1）出願サイトにアクセス

本校HPの入学試験ページから、出願サイト「miraicompass」にアクセスしてください。

### （2）ID（メールアドレス・パスワード）の登録

出願サイトの利用には、IDを登録するためにメールアドレスとパスワードが必要となります。

- ・PC用のほか、携帯電話用のアドレスも使用できます。迷惑メール対策を設定している場合は、@e-shiharai.netからのメールを着信できるように、確認・再設定してください。
- ・第3回、第4回の開校説明会の申し込みにおいて、IDを登録済みの方は、新規の登録は不要です。
- ・他校の出願等で「miraicompass」に「共通ID（mcID）」を登録済みの方は、新規の登録は不要です。

### （3）写真データの登録

登録したメールアドレスとパスワードでログインすると、マイページが表示されます。画面の指示に従って、撮影した写真データを登録してください。なお、登録画面では写真の編集（縦横の回転、拡大・縮小、切り抜きによるトリミング）が可能です。

## 出願① 出願情報の入力

### STEP 1 入試区分選択

「2019年度入学試験」を選択し、**次へ**を押してください。

### STEP 2 出願情報登録

「志願者」と「保護者」の情報を入力し、**試験選択画面へ**を押してください。

- ・当サイトに対応できない漢字は、簡易字体に置き換えて入力してください。
- ・ミドルネームがある場合は、「名」の欄に入力します。ミドルネームと名の間は空けず、詰めて入力してください。
- ・「住所」は出願時点の内容を入力してください。
- ・「保護者」の欄の情報は、入学試験当日に付き添う方と同一である必要はありません。

### STEP 3 試験選択

出願する日程を登録してください。下記いずれのパターンでも出願が可能です。

出願パターン	検定料（税込）
前期（11月 1日～ 3日）のみ	25,000円
後期（11月10日～12日）のみ	25,000円
前期・後期併願	45,000円

以下の手順で登録してください。

- ①「試験検索」欄の「試験日程」から、「前期」または「後期」を選択する。
- ②「第1希望／第2希望／第3希望」から、受験日の希望順を選択する。
- ③「検索された試験」欄に表示された緑色の**選択**を押す。
- ④「現在選択中の試験」に内容が表示されたことを確認する。

- ・前期・後期の併願をする方は、前期について①～④まで操作した後、後期についても①～④までの操作を繰り返してください。
- ・前期・後期のいずれも、受験日の希望順を選択しますが、志願者数によっては必ず第1希望になるわけではありません。また、特に希望日がない場合は「日程内の希望日順は特になし」を選んでください。

ここまでの入力が終了すると、登録内容の一時保存ができます。その場合、**保存して中断する**を押してください。この後の検定料の支払いに関する入力事項が未確定の場合は、一時保存をしておくと、後で続きからの作業ができます。

保存が不要な場合は **お支払い画面へ** を押してください。

## 出願② 検定料の支払い

支払い方法は、以下の3種類です。

### ① クレジットカード

オンラインですぐに決済を完了できます。保護者名義のクレジットカードをご使用ください。

#### ▼利用できるクレジットカード



### ② コンビニエンスストア

出願登録後、払込番号を控え、選択したコンビニエンスストアにて支払いを済ませてください。支払い後に受け取る「お客様控え」は自身で保管してください。以下のコンビニエンスストアにて、24時間、検定料の支払いが可能です。

#### ▼利用できるコンビニエンスストア



### ③ ペイジー対応金融機関ATMでの支払い

ペイジーマークが貼ってあるATMをご利用いただけます。ただし、金融機関の窓口では支払いはできません。

#### 【注意事項】

- ・キャッシュカードをご利用の場合は、ATM設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。現金でのお支払いも可能です。(10万円まで)
- ・ネットバンキングご利用の場合は契約金融機関にご確認ください。
- ・ATM操作中で操作を取りやめ、異なる金融機関ATMにて再操作するとロックがかかります。

#### ▼利用できる金融機関ATM

みずほ銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・三井住友銀行・千葉銀行・ゆうちょ銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行・近畿大阪銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行

※ペイジー (Pay-easy) 操作方法の詳細については <http://pay-easy.jp> をご覧ください。

- ・検定料支払い後、支払い完了メールが届きます。
- ・支払方法を確定して申し込んだ後は、入力内容の誤りをインターネット上で訂正することはできませんので、十分確認 (必要があれば訂正) を行ってください。
- ・支払後の変更はできません。万が一、個人情報の入力に誤りを発見した場合は、本校までお問い合わせください。
- ・支払方法により、事務手数料が異なります。必ず確認のうえ、お申し込みください。
- ・一旦納入した検定料は、理由を問わず返金できません。

## 出願③ 「テーマ作文」の郵送

「テーマ作文」を簡易書留にて郵送します。

- ・本校HPの入学試験ページから、「テーマ作文送付用ラベル」を出力し、必要事項を記載の上、市販の「角形2号」封筒に貼付してください。
- ・出願サイトの「マイページ」の「申込確認」欄に表示された **申込確認** を押し、「出願申請確認票」を出力してください。
- ・封筒に作成した「テーマ作文」及び「出願申請確認票」を入れ、**簡易書留にて郵送**してください。
- ・**10月5日（金）必着**です。本校窓口での受取はできません。
- ・本校への到着確認には、郵便局HPの「郵便追跡サービス」をご利用ください。本校への電話での直接確認はご遠慮願います。

## 受験票の出力

**10月5日（金）10時以降、出願サイトにログインしてください。**

- ・「マイページ」の「申込確認」欄に表示された **受験票** を押してください。
- ・表示された「受験票」を**A4サイズで3枚出力**（カラー・モノクロ問わず）してください。それぞれ、事前面接用、入学試験用、合否確認用です。
- ・前期・後期の併願をした方は、「受験票」が2ページにわたります。後期の分も忘れず出力してください。

## 受験日時の確認

本校HPの入学試験ページから、「日時指定一覧表」を開き、受験票に記載された受験番号を確認してください。

- ・日程忘れ、間違いがないよう、受験票の「メモ欄」に**指定日時**を記入してください。
- ・**前期・後期の併願をした場合、面接は計1回**となります。**前期用の受験番号**で確認してください。
- ・入学試験の受験日は、前期、後期のいずれも、選択した「第1希望／第2希望／第3希望」を考慮して決定しますが、志願者数によっては第1志望の受験日にならない場合もありますので、ご了承ください。
- ・志願者数によっては1日に開始時刻の異なる複数の回を設定します。どの回の受験となるかは男女バランスと月齢を考慮して設定します。
- ・事前面接の日時や順番は、入学試験の受験日時や順番に準じて設定します。

## 事前面接

「日時指定一覧表」で指定された日時に来校してください。

### (1) 来校対象者

志願者本人及び保護者（1名または2名）

### (2) 服装

面接に適した服装でお越しください。

### (3) 持ち物

受験票1枚、室内履き、外靴を入れる袋をお持ちください。

### (4) 来校

来校には徒歩または公共交通機関をご利用ください。自家用車、自転車での来校はできません。

- ・会場の都合上、指定時刻の30分以上前の来校はご遠慮願います。
- ・本校周辺は道幅が狭く交通量が多いため、自家用車による送迎はご遠慮ください。特に、近隣道路での待機は固く禁じます。
- ・受付にて「受験票」を提示してください。

### (5) 事前面接

志望動機、家庭の教育観、日常的な親子の関わり方等についてお聞きします。

- ・指定された集合時刻の約15分後に面接を開始する予定です。状況により遅れる場合もありますので、ご承知おきください。
- ・面接時間は10分程度です。

## 入学試験

「日時指定一覧表」で指定された日時に来校してください。

### (1) 来校対象者

志願者本人及び保護者（1名）

### (2) 志願者の服装

試験に運動的活動を含むため、動きやすい服装でお越しください。また、運動に適した室内履きをご用意ください。試験途中での着替えは行いません。



### (3) 持ち物

受験票 1 枚、室内履き、外靴を入れる袋、水筒をお持ちください。

- ・水筒は肩から掛けられるものとし、中身は水またはお茶に限ります。必ず名前を記載してください。
- ・ペーパーテストの筆記用具は本校が用意したものを使用します。

### (4) 来校

来校には徒歩または公共交通機関をご利用ください。自家用車、自転車での来校はできません。

- ・会場の都合上、指定時刻の30分以上前の来校はご遠慮願います。
- ・本校周辺は道幅が狭く交通量が多いため、自家用車による送迎はご遠慮ください。特に、近隣道路での待機は固く禁じます。
- ・受付にて「受験票」を提示してください。

### (5) 試験① ペーパーテスト (約40分)

男女混合のグループで実施します。

以下A群の観点について、B群の要素を題材とした問題を出题します。

A 群	記憶／推理／注意／知識／比較
B 群	お話／絵／位置／順序／見え方／迷路／図形／点つなぎ／言語／道徳／動植物／季節感／生活用品／数／大きさ 等

### (6) 試験② 行動観察 (約40分)

男女混合のグループで、以下の内容を実施します。

集団活動	指示を聞いて、仲間と協力して課題に取り組む
運動的活動	指示を聞いて、指示通りに体を動かす
自由遊び	指定された空間内で、決められたルールに従って、自分らしく行動する

### (7) 保護者

保護者は志願者1名につき、1名のみ付き添いをお願いします。

- ・受付後は、志願者と別行動となり、試験終了まで所定の控室でお待ちいただきます。その間の外出はできません。
- ・非常時を除き、試験途中に志願者と連絡をとったり、伝言等をお預かりすることはできません。
- ・保護者の服装は特に問いません。



## 合格発表

本校ホームページに合格者・補欠者の受験番号を掲載します。

前期 11月5日（月）10：00～

後期 11月14日（水）10：00～

- ・電話やメール等による合否の問い合わせには応じられません。
- ・合格者には、合格通知を簡易書留にて送付します。

## 入学手続

### (1) 入学金納入

合格通知に同封された「入学手続要項」の内容に従い、**入学金（250,000円）**を納入してください。

### (2) 入学手続書類の提出

「入学手続要項」の内容に従い、書類を作成し、所定の封筒に入れ、郵送または持参のいずれかにて提出してください。

前 期	郵 送	11月9日（金）までに必着（簡易書留）
	窓口提出	11月8日（木）／9日（金） 10：00～16：00 本校事務室にて受付
後 期	郵 送	11月19日（月）までに必着（簡易書留）
	窓口提出	11月19日（月） 10：00～16：00 本校事務室にて受付

## 補欠の繰上通知

合格者の入学手続状況によって「補欠」の繰り上げを行います。

- ・繰り上げの連絡は、原則、本校からの電話により行います。
- ・繰り上げの連絡は、概ね12月中旬までの予定です。

## 入学者説明会

### (1) 第1回説明会 12月16日（日）14：00～16：00

入学に向けた各種準備の説明等を行います。制服の採寸もありますので、必ず入学者本人と保護者で参加してください。

### (2) 第2回説明会 2019年2月2日（土）10：00～12：00

入学直前の諸連絡をお伝えします。保護者のみ参加してください。



## お問い合わせ

### (1) 提出書類や入学試験当日等に関するお問い合わせ

#### 東京農業大学稲花小学校設置準備室

電話：03-5477-2237（平日9：00～16：00）

下記の内容については、本校では回答できません。  
「E-サービスサポートセンター」までご連絡ください。

- ・ 出願サイトでのID登録方法
- ・ 出願サイトでの画面操作・入力
- ・ 検定料の支払い
- ・ 「出願申請確認票」や「受験票」の表示、出力 等

### (2) 出願サイトの入力、検定料の支払い等に関するお問い合わせ

#### E-サービスサポートセンター

（運用委託会社：三菱総研DCS株式会社 運用受託会社：株式会社オプト・ジャパン）

お問い合わせ電話番号は、出願サイトの右下「お問合わせ先」をご覧ください。

The screenshot shows the website for Tokyo University of Agriculture and Veterinary School. At the bottom right, there is a link labeled 「お問合わせ先」 (Contact Us) which is circled in red. A callout box points to this link with the text 「お問合わせ先」をクリック! (Click on Contact Us!).

- ・ 平日であれば24時間受付しています。ただし、20時以降は質問内容により回答が翌営業日になることがあります。

下記の内容については、「E-サービスサポートセンター」ではお答えできません。本校までご連絡ください。

- ・ 指定された受験の日時
- ・ 事前面接、入学試験当日の内容
- ・ その他入学試験制度全般について 等